

Beautiful
แคชเมียร์
ศรีนาคา กุลมาร์ค พาชาลแกม

16E102
5วัน 3คืน

บินต่อเครื่องบิน

พิเศษ!
รวม E-VISA

พิเศษ! ล่องเรือทะเลสาบดาล

เดินทาง
เมษายน-กรกฎาคม 2568

IndiGo

น้ำหนักกระเป๋า 20 KG

ราคาเพียง
28,888.-

พิเศษ!
นั่งกระเช้ากุลมาร์ค กอนโดล่า และพักบ้านเรือ 2 คืน

ดินแดนสวรรค์สวยดังต้องมนต์สะกด แคชเมียร์
นั่งกระเช้ากอนโดล่า ชมวิวเขาสุดอลังการ กุลมาร์ค
สวิตเซอร์แลนด์แห่งเอเชีย พาชาลแกม แม่น้ำลีดเดอร์
ล่องเรือซิคารากะเลสาบดาล สวรรค์แห่งดอกไม้ สวนโมกุล

FLIGHT:

BKK

HYD

HYD



SXR

เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

6E1068

10.25

12.25

เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

6E6253

14.50

17.35

SXR



HYD

เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

6E6255

18.15

21.10

HYD



BKK

เที่ยวบิน

เวลาออก

เวลาถึง

6E1067

04.10

09.25

16E102 BEAUTYFUL KASHMIR ศรีนาคา ฤๅมรค พอรอรแอม 5วัน 3คึน

ดึนแดนสรรรคึสวยดึงตึองมบตึสะกด แคชเบียรึ

นึงกระเชอรคองนโดลอร ชมวึวเขาสุดอสังการ ฤๅมรค
สวึตเชอรึแลนดึแหงเอเชย พอรอรแอม แม่น้ลึดเดอรึ
ล้องเรอรึทะเลสาปดอร สวรรคึแหงดอกรมึ สวนมอรุล

มึคอรพลอด พึเศพฟึก! วึมรบนนน้ำ บ้รนเรอร (House Boats) 2 คึน

พึเศพ! นึงกระเชอรฤๅมรค กอนนโดลอร

พึเศพ! ล้องเรอรึทะเลสาปดอร

พึเศพ! บึนตึอเครอรึงกายใน

พึเศพ! สวม E-VISA

เดึนทางดึยสายการบึน IndiGo (6E) น้รคหึนคึลลัมการะโหลดตึ้ทึองเครอรึง 20 kg. / CARRY ON 7 kg.

| วันที่ | โปรแกรมท่องเที่ยว | เช้า | เที่ยง | เย็น | โรงแรม |
|--------|--|------|--------|------|--|
| 1 | 6E1068 BKK-HYD 10.25-12.25 ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ - ทำอากาศยานนานาชาติราชภัฏ คานธี ประเทศอินเดีย แวะพักเครื่องบิน - สนามบินศรีนครา รัฐแคชเมียร์ 6E6253 HYD-SXR 14.50-17.35 - เมืองศรีนครา - เข้าสู่ที่พัก | | | 🍴 | Hotel Royal Heritage / Hotel Blanco / Hotel Kareem Residency / Hotel Heritage Luxury หรือระดับใกล้เคียงกัน |
| 2 | ศรีนครา - กุลมาร์ค - นั่งกระเช้าคอนโดล่า - เมืองศรีนครา | 🍴 | 🍴 | 🍴 | Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน |
| 3 | เมืองศรีนครา - พาสาลแกม + แม่น้ำลิดเดอร์ - เมืองศรีนครา | 🍴 | 🍴 | 🍴 | Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน |
| 4 | เมืองศรีนครา - สวนโมกุล - ทะเลสาบดาล+ตลาดน้ำ+ล่องเรือ (รวมค่าล่องเรือ) - สนามบินศรีนครา รัฐแคชเมียร์ - ทำอากาศยานนานาชาติราชภัฏ คานธี ประเทศอินเดีย แวะพักเครื่องบิน 6E6255 SXR-HYD 18.15-21.10 | 🍴 | 🍴 | | |
| 5 | ทำอากาศยานนานาชาติราชภัฏ คานธี ประเทศอินเดีย - ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย 6E1067 HYD-BKK 04.10-09.25 | | | | |

| วันเดินทาง | ราคาผู้ใหญ่ (บาท) | ราคาเด็ก (บาท) | พักเดี่ยว/เดินทางผ่านเดี่ยว เพิ่ม (บาท) | ที่นั่ง | หมายเหตุ |
|-------------------------------|-------------------|--------------------------------|---|---------|----------|
| 04-08 เมษายน 2568 | 29,888 | ไม่มีราคาเด็ก และไม่มีราคาทารก | 7,500 | 20 | |
| 11-15 เมษายน 2568 | 31,888 | | | 20 | |
| 12-16 เมษายน 2568 | 31,888 | | | 20 | |
| 02-06 พฤษภาคม 2568 | 29,888 | | | 20 | |
| 09-13 พฤษภาคม 2568 | 28,888 | | | 20 | |
| 30 พฤษภาคม - 03 มิถุนายน 2568 | 28,888 | | | 20 | |
| 09-13 กรกฎาคม 2568 | 28,888 | | | 20 | |

วันที่หนึ่ง ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ – ทำอากาศยานนานาชาติราชาธิราชพ คานธี ประเทศอินเดีย แวะพักเครื่องบิน
– สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ – เมืองศรีนาคา – เข้าสู่ที่พัก **🍽️ อาหาร เย็น**

07.00 น. พร้อมกัน ณ ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 สายการบิน โดย
สายการบิน IndiGo (6E) มีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ติดแท็กกระเป๋าก่อน
ขึ้นเครื่องโดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ทุกท่าน

10.25 น. เดินทางสู่ รัฐแคชเมียร์ ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E1068 **(ไม่มีบริการอาหารบน
เครื่อง)**

12.25 น. เดินทางถึง ทำอากาศยานนานาชาติราชาธิราชพ คานธี ประเทศอินเดีย แวะพักเปลี่ยนเครื่อง นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้า
เมืองและศุลกากร ตรวจสอบสัมภาระเรียบร้อย และนำท่านต่อเครื่องบินภายในประเทศ

14.50 น. เดินทางสู่ สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E6253 **(ไม่มีบริการอาหารบน
เครื่องบิน)**

17.35 น. เดินทางถึง สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร ตรวจสอบสัมภาระ
เรียบร้อย *(เวลาท้องถิ่นที่อินเดีย ช้ากว่าประเทศไทย 1.30 ชั่วโมง กรุณาปรับเวลาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัด
หมาย)*

เดินทางสู่ เมืองศรีนาคาร์ (Srinagar) เมืองหลวงของรัฐแคชเมียร์ วิถีชีวิตผู้คนที่นี่เรียบง่าย เป็นเมืองแห่งทะเลสาบ
อันสวยงามและกว้างใหญ่ ที่ถูกรายล้อมไปด้วยหุบเขา

เย็น 🍽️ รับประทานอาหารเย็น **(มื้อที่1)**

พัก : Hotel Royal Heritage / Hotel Blanco / Hotel Kareem Residency / Hotel Heritage Luxury
หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทฯ จะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สอง ศรีนาคา – กุลมาร์ค – นั่งกระเช้าคอนโดล่า – เมืองศรีนาคา **🍽️ อาหาร เช้า, เกียง, เย็น**

เช้า 🍽️ รับประทานอาหารเช้า **(มื้อที่2)**

เดินทางสู่ กุลมาร์ค (GULMARG) ถือเป็นความงดงามที่มาจากธรรมชาติอย่างแท้จริงสวยทุกฤดู ต้องมาให้ได้สักครั้งใน
ชีวิต ตลอดเส้นทางสู่กุลมาร์คจะผ่านหมู่บ้านชาวพื้นเมืองและ
เทือกเขาหิมะสลับซับซ้อนสวยงาม มีวิวทุ่งหญ้า ดอกไม้ป่าและ
ป่าสน ที่ปกเริ่มผลิดอกออกใบปกคลุมทั่วทั้งเขา พร้อมด้วยเหล่าสัตว์เลี้ยงของชาวบ้านออกมาเล็มหญ้า ซึ่งเป็น
ภาพบรรยากาศที่สวยงามและความสวยงามที่จูนถูกนำมาเป็นสถานที่ประกอบการถ่ายทำภาพยนตร์ดังอีกหลาย
เรื่อง

**Highlight! กุลมาร์ค สวยทุกจุด จนเป็น
จุดหมายปลายทางของใครหลายๆ คน ควร
ค่าแก่การมาสักครั้งในชีวิต**



เริ่มต้นกับวิวความสวยงามจนได้ชื่อว่าเป็น ดินแดนทุ่งหญ้าสีทอง (Meadow of Gold) คือหนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยวที่สวยงามที่สุดในโลก มีทิวทัศน์ที่สวยงามตลอดทั้งปี ชมวิวหิมะและป่าไม้ หมู่บ้านชาวพื้นเมือง ผุ่งแกะตามภูเขา และเทือกเขาหิมะสลับซับซ้อนสวยงาม หมู่บ้านกุลมาร์ค (Gulmarg Valley) ธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์รอบๆ กุลมาร์คมีป่าไม้ ป่าสนเขียวขจี และทะเลสาบใสสะอาดหลายแห่ง และเทือกเขาหิมะคว่ำค่าแก่การพักผ่อนพักผ่อนหย่อนใจ



เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารเที่ยง (มือที่3)

เปิดประสบการณ์สุดฟิน นั่งกระเช้ากอนโดลา (GONDOLA) (ค่าตั๋วรัฐมุกอนโดลาเฟส 1 ขาขึ้น-ลง ระยะทางประมาณ 5 กิโลเมตร) ขึ้นชมความสวยงามของทิวทัศน์ภูเขาหิมะ ที่สวยงามกับภาพวาด ในความสูงประมาณ 3,979 เมตรจากระดับน้ำทะเล

*กรณีกระเช้าปิด เนื่องจากสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยภัยพิบัติทางธรรมชาติ และรัฐบาลประกาศสั่งปิด หรือเกิดเหตุขัดข้องใดๆ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกกรณี



เย็น ๑๑ รับประทานอาหารเย็น (มือที่4)

ที่พัก : Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

Highlight การมาแคชเมียร์ถ้าไม่ได้พัก Boat House หรือ บ้านเรือ วิมานบนน้ำ ที่มีห้องพักพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ในบรรยากาศสุดคลาสสิก ซิลๆ ฟอนคล้าย และฉากหลังวิวสุดอลังการ ถือว่ามาไม่ถึง !!



วันที่สาม เมืองศรีนาคา - พาฮาลแกม+แม่น้ำลิดเดอร์ - เมืองศรีนาคา

๑๑ อาหาร เช้า, เกียง, เย็น

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (เมื่อที่5)

นำท่านเดินทางสู่ มนต์เสน่ห์แห่งดินแดนภารตะ พาฮาลแกม (PAHALGAM) หมู่บ้านของคนเลี้ยงแกะ (Village of Shepherds) อาจเรียกง่ายๆ ว่าหุบเขาแกะ ระหว่างทางแวะชมวิถีชีวิตของชาวแคชเมียร์ที่หลากหลาย พบกับความงดงามของธรรมชาติได้ทั้งสองข้างทาง และที่นี่ ได้รับสมญานามว่าเป็น "สวิสเซอร์แลนด์แห่งอินเดีย"



เกียง ๑๑ รับประทานอาหารเกียง (เมื่อที่6)

เดินทางต่อไปยัง เมืองพาฮาลแกม (PAHALGAM) สรวงสรรค์ของแคชเมียร์ขึ้นชื่อในเรื่องของความงดงามของวิวทิวทัศน์ที่ถูกโอบล้อมไปด้วยเทือกเขาหิมาลัย ป่าสนเขียวสด และแม่น้ำลิดเดอร์ที่เป็นแม่น้ำสายสำคัญที่ไหลผ่านเมืองพาฮาลแกม และเป็นที่อยู่อาศัยของปลาเทราต์ และในช่วงฤดูร้อนอาจจะพบกับดอกไม้ป่าที่บ้านสะพรั่ง นำทุก

ท่านชมวิิวความสวยงามของเทือกเขาหิมาลัย เทือกเขาที่ปกคลุมด้วยธารน้ำแข็งตลอดทั้งปี **อิสระชมเมืองพาฮาแลกแกม (PAHALGAM)**

***หากต้องการขี่ม้าไป-กลับ ใช้เวลาอย่างน้อย 2-3 ชั่วโมง (ค่าขี่ม้าไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ หากสภาพอากาศไม่อำนวยไม่สามารถขี่ม้าได้)**



สมควรแก่เวลา เจอที่จุดนัดหมาย นำท่านเดินทางกลับสู่เมืองศรีนาคา

เย็น ๑๑ รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่7)

ที่พัก : Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สี่ เมืองศรีนาคา - สวนโมกุล - ทะเลสาบดาล+ตลาดน้ำ+ล่องเรือ(รวมค่าล่องเรือ) - สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ - ท่าอากาศยานนานาชาติราชีฟ คานธี ประเทศอินเดีย **แะพักเครื่อง ๑๑ อาหาร เช้า, เกียง**

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่8)

เที่ยวชมสวนดอกไม้ สวนโมกุล (MUGHAL GARDENS) หรืออีกหนึ่งฉายาที่ทุกคนรู้จัก “สวรรค์แห่งดอกไม้” ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของทะเลสาบดาล สวนแห่งนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ซึ่งภายในสวนมีการประดับตกแต่งในแบบสไตล์สวนเปอร์เซีย ซึ่งประกอบไปด้วย สระน้ำ ลำธาร และแปลงดอกไม้บานาพันธุ์ พร้อมกับลานน้ำพุที่ถูกสร้างขึ้นทอดยาวจากที่ต่ำขึ้นที่สูง หันหน้าสู่ทะเลสาบดาล

***การจัดตกแต่งสวนและการเลือกดอกไม้แสดง จะเปลี่ยนแปลงทุกเดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลสถานที่**
****ในกรณีที่ดอกไม้ปลีปร่วงโรย ไม่สวยงาม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในปีนั้นๆ ทางบริษัทฯ ขอแนะนำท่านอิสระชมดอกไม้อื่นๆ ภายในส่วนแทน**

เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่9)



เปิดประสบการณ์ล่องเรือชิคารา (Shikara) ชมความงดงาม
ทะเลสาปดาล (DAL LAKE) (หนึ่งลำ นั่ง 4 ท่าน **ค่าทัวร์รวมค่า**
ล่องเรือ) มีชื่อเสียงในหมู่นักท่องเที่ยว จนได้รับการขนานนามว่า
เป็น “เพชรยอดมงกุฏของแคชเมียร์ หรือ อัญมณีแห่งศรีนาคา”
ถือว่าเป็นทะเลสาบที่ใหญ่ที่สุดในแคชเมียร์ และชมวิถีชีวิตความ
เป็นอยู่ที่จะมีพ่อค้าพายเรือมาขายผัก ผลไม้ หรือดอกไม้ **สมควรแก่**
เวลาเดินทางกลับเมืองศรีนาคา



เย็น **อิสระอาหารเย็น ตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาของท่าน**

สมควรแก่เวลานัดหมาย ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานศรีนาคา ประเทศอินเดีย**

18.15 น. เดินทางสู่ **ท่าอากาศยานศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ ประเทศอินเดีย** โดยสายการบิน **IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E6255**
(ไม่มีบริการอาหารบนเครื่อง)

21.10 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติราชีฟ คานธี ประเทศอินเดีย

วันที่ห้า ท่าอากาศยานนานาชาติราชีฟ คานธี ประเทศอินเดีย – ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย

04.10 น. เดินทางสู่ ประเทศไทย โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E1067 (ไม่มีบริการอาหารบนเครื่อง)

09.25 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ* โปรแกรมอาจมีการสลับวันหรือเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ขึ้นอยู่กับตามสถานการณ์ท้องถิ่น สถานที่ท่องเที่ยว เทศกาล หรือ สภาพอากาศท้องถิ่น ณ เวลานั้น ทั้งนี้การเปลี่ยนทางบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของทุกท่านเป็นหลักสำคัญ

สำคัญมาก!!

- กรณีการพิจารณาวีซ่าขึ้นอยู่กับพิจารณาของเจ้าหน้าที่ และเอกสารของแต่ละท่าน (เป็นการพิจารณาแบบรายบุคคล) การอนุมัติวีซ่า เป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าทางสถานทูตเป็นผู้เรียกเก็บ หากท่านโดนปฏิเสธการขออนุมัติวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนอัตราค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่า และมีสิทธิ์ไม่แจ้งสาเหตุการปฏิเสธวีซ่า
- ห้ามนำเนื้อหมู ขอบแปรรูปมีส่วนผสมที่มีและเกี่ยวกับหมู เหล้า เบียร์ บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า เข้าประเทศอินเดียเด็ดขาด

▶ เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทางและเดินทางกลับประเทศไทย-ประเทศอินเดีย

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานต้องเหลือมากกว่า 6 เดือน)
- ▶ การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 15 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

เงื่อนไขการให้บริการ

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
- หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 15 ท่าน และท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า
- ▶ ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- ▶ การจองทัวร์และชำระค่าบริการ
- กรุณาชำระค่ามัดจำ **ท่านละ 15,000 บาท**

- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 15-20 วันก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตั๋วหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ**** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) ****กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ **** กรุณาส่งพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

เงื่อนไขการยกเลิก

- ยกเลิกก่อนการเดินทางตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 15-29 วัน ยึดเงิน 50% จากยอดที่ลูกค้าชำระมา และเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)
- ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 15วัน ขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินเต็มจำนวน

*กรณีมีเหตุยกเลิกทัวร์ โดยไม่ใช้ความผิดของบริษัททัวร์ คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)

*ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน โรงแรม ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ

กรณีจองทัวร์วันหยุดเทศกาล วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดยาวต่อเนื่อง หากได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

อัตราค่าบริการนี้ รวม

(บริษัท ดำเนินการให้ กรณียกเลิกทั้งหมด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่สามารถคืนเป็นเงินหรือการบริการอื่นๆ ได้)

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น **ตั๋วกรุ๊ปไม่สามารถ Upgradeที่นั่งเป็น Business Classได้ และต้องเดินทางไป(กลับพร้อมตั๋วกรุ๊ปเท่านั้นไม่สามารถเลื่อนวันได้-**
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
3. กรณีพัก 3 ท่านถ้าวันที่เข้าพักห้องโรงแรม ไม่มีห้อง TRP (3ท่าน) อาจจำเป็นต้องแยกพัก 2 ห้อง(มีค่าใช้จ่ายพักเดี่ยวเพิ่ม) กรณีห้อง TWIN BED (เตียงเดี่ยว 2 เตียง) ซึ่งโรงแรมไม่มีหรือเต็ม ทางบริษัทขอปรับเป็นห้อง DOUBLE BED แทนโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือ หากต้องการห้องพักแบบ DOUBLE BED (1 เตียงใหญ่) ซึ่งโรงแรมไม่มีหรือเต็ม ทางบริษัทขอปรับเป็นห้อง TWIN BED แทนโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัทขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน
4. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
5. ค่าน้ำหนักกระเป๋า **โดยสายการบิน IndiGo (6E) สัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 20 กิโลกรัม ถือขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่า ประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ กรณีสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ

6. ค่าประกันอุบัติเหตุตามกรมธรรม์วงเงิน 1,000,000 บาท ค่ารักษาพยาบาล ตามเงื่อนไขของบริษัทฯ ประกันภัยที่บริษัททำไว้ ทั้งนี้ย่อมอยู่ในข้อจำกัดที่มีการตกลงไว้กับบริษัทประกันชีวิต ทุกกรณี ต้องมีใบเสร็จและเอกสารรับรองทางการแพทย์ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่คุ้มครองโรคประจำตัว การสูญเสียทรัพย์สินส่วนตัวของผู้เดินทาง และไม่รวมประกันสุขภาพ ท่านสามารถสั่งซื้อประกันสุขภาพเพิ่มได้จากบริษัทประกันทั่วไป
7. ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
8. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน
9. รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% (ค่าบริการเท่านั้น)
10. มีคฤุเทศก์ท้องถิ่น (บรรยายภาษาอังกฤษ) ตลอดเส้นทาง
11. ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ electronic travel authorization (ETA)

อัตราค่าบริการนี้ ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างด้าวต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
4. ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
6. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 2,000 บาท/ ท่าน**

หมายเหตุ

กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่มีส่วนร่วมคณะไม่ถึง 15 ท่าน
2. ค่าทัวร์สำหรับคนไทยที่ถือพาสปอร์ตไทยเท่านั้น
3. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
6. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องเกิดจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
7. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
8. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
9. การจัดการเรื่องห้องพักรับ เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักรับสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พักรับ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้

10. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น **ใช้วีลแชร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วัน ก่อนการเดินทาง** มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
11. มีบุคคลที่ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
12. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ

เคล็ดลับควรรู้ทัวร์อินเดียเพิ่มเติม

- **การต่อรองราคา:** เมื่อซื้อของที่ตลาด ควรต่อรองราคา
- **อาหาร:** ลองชิมอาหารท้องถิ่น หลักๆ จะมีการใช้เครื่องเทศเยอะจัดจ้าน สมุนไพร ผักและผลไม้
- **วัฒนธรรม:** ควรศึกษาเกี่ยวกับวัฒนธรรมและประเพณีของชาวอินเดีย
- **ความปลอดภัย:** ควรระมัดระวังทรัพย์สินของตนเอง และหลีกเลี่ยงสถานที่ที่ไม่ปลอดภัย หากมีคนเข้ามาขายของแบบระยะประชิดแล้วรู้สึกไม่ดีไม่ชอบ สามารถพูดบอกปฏิเสธได้
- **การบีบแตรรถตามท้องถนน** ถือเป็นเรื่องปกติเนื่องจากบางครั้งที่ถนนโล่งแต่เจอรถบีบแตร เพราะเขาอาจจะส่งสัญญาณเตือนสัตว์ต่างๆ เช่น วัว ควาย อูฐ และอื่นๆ ที่อาจจะวิ่งหรือเดินลงถนน อีกด้วย
- **แนะนำเพิ่มเติม** หากกังวลใจเรื่องความสะอาด ตามห้องน้ำหรือสถานที่สาธารณะทั่วไป แนะนำให้พกทิชชูเปียก แอลกอฮอล์เจลแบบพกพาไปด้วย



เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าประเทศอินเดีย

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 5-7 วันทำการ (e-Visa Application)

กรุณาสแกนเอกสารส่งให้บริษัทฯ

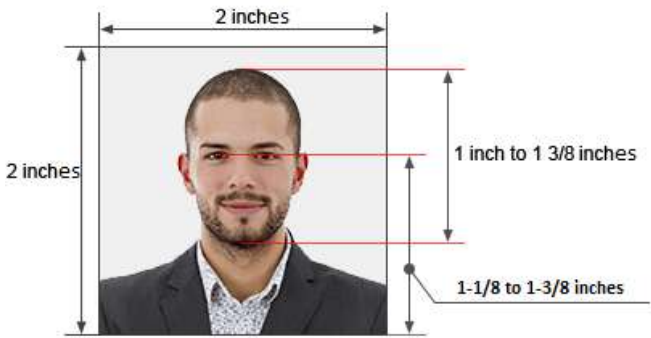
โดยผู้สมัครไม่ต้องแสดงตัวและสแกนลายนิ้วมือ

เอกสารการยื่นวีซ่าอินเดีย (เป็นไฟล์เท่านั้น)

1. สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ที่มีอายุเหลือ มากกว่า 6 เดือน **ต้องสแกนให้ตรง ไม่ตกขอบ สแกนเป็นรูปสี่เหลี่ยม และเป็นไฟล์ PDF ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 KB ไม่เกิน 300 KB เท่านั้น (ลูกค้าไม่ต้องส่งเล่มพาสปอร์ตตัวจริงมา ตัวอย่าง)** และต้องถ่ายให้ติดทั้ง 2 หน้า ดัง



- รูปถ่ายสี ไฟล์ JPEG พื้นหลังสีขาว ขนาดรูปขั้นต่ำ 10 KB สูงสุดไม่เกิน 1 MB หรือขั้นต่ำ 350x350 Pixels
- ไฟล์ภาพถ่าย จะต้องเป็นแบบสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 2x2 นิ้ว อัดจากห้องภาพ ห้ามถ่ายเองจากกล้องดิจิทัลหรือโทรศัพท์มือถือ และรูปถ่ายควรเป็นรูปล่าสุด ไม่เกิน 6 เดือน (**ใบสมัครนี้สามารถถูกปฏิเสธได้ ถ้ารูปที่อัปโหลดไม่ชัดเจนหรือไม่ตรงตามที่ระบุ)



- รูปถ่ายต้องแสดงหน้าเต็มหันตรง และสี่มุม
 - ภาพต้องแสดงตั้งแต่ปลายศีรษะจนถึงปลายทางครบถ้วน
 - พื้นหลังควรเป็นสีขาวเรียบ
 - ห้าม/มิให้มีเงาตกกระทบ ปกปิดใบหน้าหรือพื้นหลัง เกิดขาด
 - ไม่มีกรอบ
- โปรดทราบว่ารูปถ่ายจะต้องแสดงตั้งแต่ปลายผมจนถึงคาง ศีรษะควรมีขนาดประมาณ 1-1-3/8 นิ้ว (25-35 มิลลิเมตร) และระดับตาต้องอยู่ในช่วงระหว่าง 1-1/8 ถึง 1-3

- E-Ticket (กรณีจองตัวเอง)
- สำคัญ!!** สำหรับท่านที่เคยเดินทางไปประเทศอินเดียในพาสปอร์ตเล่มปัจจุบัน รบกวนขอสำเนาวีซ่าครั้งก่อนแบบมาด้วย

แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว ยื่นคำร้องขอสมัครวีซ่าประเทศอินเดีย

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

ชื่อ/รหัส รายการทัวร์ และวันที่เดินทางท่องเที่ยว โปรดระบุ

- ชื่อ - นามสกุล ปัจจุบัน ตรงกับหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ)
- ชื่อ - สกุลเดิม ตอนเกิด (ภาษาอังกฤษ)
- วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด (จังหวัด)
- เพศ ชาย หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมล
- ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) กรุณาระบุไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ศาสนา
- อาชีพปัจจุบัน
ตำแหน่งงาน (โปรดระบุให้ชัดเจน)
ลักษณะงาน (โปรดระบุให้ชัดเจน)
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจ ร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (โปรดระบุอย่างชัดเจน)
.....

ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ทำงาน/สถานศึกษา อีเมล.....

10. รายได้ต่อเดือน บาท

11. วุฒิการศึกษา ไม่เคยได้รับการศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา
 ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

12. สถานภาพ โสด สมรส (ตามกฎหมาย)
 อยู่กินฉันสามี (ไม่ได้จดทะเบียน) หย่าร้าง หม้าย

13. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด

สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

14. ชื่อ-สกุลของบิดา โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด

สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

15. ชื่อ-สกุลของมารดา โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด

สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

16. บุคคลที่เดินทางไปท่องเที่ยวด้วยในทริป และความสัมพันธ์ โปรดระบุ

16.1 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์

16.2 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์

17. ท่านมี หนังสือเดินทาง เล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ

17.1 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย

17.2 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย

18. ประวัติการเดินทางไปต่างประเทศ ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (13 รายการย้อนหลังล่าสุด) โปรดระบุ

18.1 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.2 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.3 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.4 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.5 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.6 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.7 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.8 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.9 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.10 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.11 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.12 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

18.13 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

19. ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอินเดีย (INDIA) หรือไม่

ไม่เคย

- เคย (กรุณาระบุประเภทของวีซ่าอินเดีย ที่ท่านได้รับพิจารณา ครั้งล่าสุด)
- | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> E-visa | <input type="checkbox"/> Business | <input type="checkbox"/> Tourist / Visit | <input type="checkbox"/> Employment |
| <input type="checkbox"/> Student | <input type="checkbox"/> Pilgrimes | <input type="checkbox"/> Journalist | <input type="checkbox"/> Missionary |
| <input type="checkbox"/> Diplomatic | <input type="checkbox"/> Reserch | <input type="checkbox"/> Transit | <input type="checkbox"/> Medical Attendant |
| <input type="checkbox"/> Project | <input type="checkbox"/> Film | <input type="checkbox"/> Conference | <input type="checkbox"/> Mountaineering |

20. ท่านเคยได้รับวีซ่าอินเดีย หรือไม่

- ไม่เคย
- เคย (โปรดระบุข้อมูลวีซ่าครั้งล่าสุด ที่ท่านได้รับอนุมัติ)
- รหัส / เลขที่วีซ่า
- สถานที่ออกวีซ่า
- วันที่ออกวีซ่า

21. ท่านเคยได้รับวีซ่าอินเดีย ประเภทใด

- Single (1-entry) เข้าออกเพียงได้เพียง 1 ครั้ง
- Double (2-entry) เข้าออกเพียงได้เพียง 2 ครั้ง
- Multiple (MULT) เข้าออกได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตามอายุของวีซ่าที่ท่านได้รับการอนุมัติ

22. ที่อยู่พำนัก/ที่พัก ในประเทศอินเดีย (กรณีไปท่องเที่ยว กรุณาระบุชื่อโรงแรมคืนแรกที่ท่านพำนัก)

.....

.....

23. เมืองที่ท่าน เคยเดินทาง ในประเทศอินเดีย (โปรดระบุเมือง ทุกแห่ง ที่ท่านเคยไป)

.....

.....

24. ท่านมีญาติพี่น้อง, เพื่อน หรือคนรู้จัก ที่ประเทศอินเดีย หรือไม่ โปรดระบุ

- ไม่มี
- มี (ระบุชื่อ) (ความสัมพันธ์)
- (ระบุชื่อ) (ความสัมพันธ์)

16. ภายใน 3 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยเดินทางไปประเทศ SAAR หรือไม่

(SAAR = บังกลาเทศ, ภูฏาน, อินเดีย, มัลดีฟส์, เนปาล, ปากีสถาน, ศรีลังกา, อัฟกานิสถาน)

- ไม่เคย เคย หากเคยโปรดระบุข้อมูลเพิ่มเติม

1.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

2.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

3.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

หากจัดส่งเอกสารให้กับแผนกวีซ่าล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต
กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี!!

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหนังสือเดินทาง และแบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า พร้อมจัดส่งให้กับบริษัททันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบ ทุกรณี

- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัท ตามกำหนดการที่บริษัทกำหนด

- ท่านจำเป็นต้องนำส่งสำเนาหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลยพินิจของทางสถานทูต บริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครเท่านั้น.